

### Leerdoelen Business & IT

**Business IT Alignment:** **Informatiesystemen moeten** de bedrijfsdoelstellingen **ondersteunen**

*Informatie systemen moeten in lijn zijn met de bedrijfsdoelstellingen*

Iedere IT-er, ongeacht zijn specialisatie: Heeft te maken met de aanschaf, ontwikkeling en onderhoud van de gebruikte informatie systemen.

Informatiesystemen: Worden gebruikt in zowel primaire, secundaire als bestuurlijke processen

Binnen IT: Wordt gebruik gemaakt van methoden, technieken en tools

### Thema's

*Plaats van informatie systemen in een organisatie:*

Business IT Alignment.

Missie, Visie, Strategie en doelstellingen.

Ondersteunend aan de processen

**(SDLC) System Development LifeCycle:**

Haalbaarheid, business case, kosten en baten

Eisen, Business Requirements, UML

Make or Buy

Systeem-ontwikkel-methodiek (Waterval of Agile-Scrum)

Testen

Implementeren

Beheren: ITSM (ITIL, ASL, BiSL)

### Leerdoelen:

Basis leggen voor de beroepsuitoefening van de toekomstig ICT-er.

Kennis van het belang van ICT voor de organisatie en het laten aansluiten van de ICT op de bedrijfsdoelstellingen.

Kennis van modellen voor het communiceren over IT-oplossingen en softwareontwikkelingen.

Kennis van systeemontwikkelingstrajecten en de daarbinnen te gebruiken methoden en technieken.

Kennis van het testen van informatiesystemen

Kennis van IT service management.

Ontwikkeling van ICT-systemen en/of keuzes voor ICT pakketten in een business perspectief kunnen plaatsen.

### Punten Week 2

### Punten Week 1

#### Stelling:

*When a resource becomes essential to competition but inconsequential to strategy, the risks it creates become more important than the advantages it provides*

#### Mijn mening:

*Ik ben het er wel mee eens, als je in ICT projecten een groot risico aanvaard vanuit een competitief perspectief en je daarbij strategische belangen in laat mee wegen kan dat leiden tot verlies of een negatieve invloed op je bedrijfsprocessen.*

### Business IT Alignment:

**Business Drives IT** Afstemmen informatietechnologie op informatie behoefte van een organisatie.

**IT Enables Business.** Businessstrategie is leidend

Informatie strategie is afgeleide

Strategie komt in overleg

#### Enablers:

Senior Executive support for IT.

IT involved in strategy development

IT understands the business

Business/IT Partnership

Well-prioritized IT projects

IT demonstrates leadership

#### Inhibitors:

IT/Business lack close relation.

IT does not prioritize well

IT fails to meet its commitments

IT does not understand business

### Punten Week 1 (cont)

Senior executives do not support IT

IT management lacks leadership

### Missie, Visie, Doelstellingen en Strategie

Geven aan wat een organisatie wil zijn, en wat deze wil betekenen voor stakeholders.

Geven richting in het handelen van een organisatie

Helpt effectiviteit van een organisatie te bepalen

IT Strategie moet aansluiten bij strategie van de onderneming

**Missie:** Wat de ondernemer wil bereiken met zijn onderneming

**Visie:** De algemene voorstelling van de toekomst

**Doelstelling:** Welk concreet resultaat een organisatie wil bereiken

**Strategie:** Hoe gaat de ondernemer die doelen bereiken.

**IT-Strategie:** Bevat zowel de hardware, (besturings)software, de applicaties, de processen en procedures en de mensen.

### Voorbeelden:

Bedrijfsstrategie/doelstellingen

Meer flexibiliteit in bedrijfsmodel om beter in te kunnen springen op veranderingen in de markt

Bedrijfsprocessen verbeteren en vereenvoudigen  
Kennisbeheer, Internationalisering en buitenlandse expansie

IT strategie/doelstelling

### Punten Week 1 (cont)

IT vergaand standaardiseren en vereenvoudigen

Diensten op basis van resultaatverplichting uitbesteden

Standaardisatie van werkmethodes

Efficiëntie verbeteringen en kostenreductie Ketenintegratie

Meertalige ondersteuning van ERP toepassingen en IT diensten

IT als dienstencentrum voor buitenlands collega's

Volledige ontsluiting van IT via Internet

Kennis ontwikkeling, vastleggen en delen Kennis exploiteren

### Processen:

**Definitie:** Een serie handelingen met een bepaald doel. Een proces gaat over een opeenvolging van gebeurtenissen met een begin en een eind.

Het product of dienst zal tijdens elke stap een transformatie ondergaan. Tijdens deze transformatie zal er waarde worden toegevoegd aan het product.

We onderscheiden:

**Primaire Processen**

*Beschrijft de kern activiteiten van een organisatie.*

**Secundaire Processen**



### Punten Week 1 (cont)

*We noemen de handelingen die niet direct te maken hebben met de totstandkoming van een product of dienst, processen met een ondersteunend karakter die het primaire proces voeden.*

#### Sturende Processen

*Bij sturende processen gaat het om het aansturen en controleren van processen, bijvoorbeeld het primaire proces of ondersteunende processen.*

Proces- Effectiviteit  
matig Efficiëntie  
kijken: Besturing

We onderscheiden processen om advies te kunnen geven op uiteenlopende vlakken, denk hierbij aan procesverbetering, procesoptimalisatie, reorganisatie, herstructurering, fusie, overname.

**COPAFIJH:** Communicatie / Marketing

Onderzoek en ontwikkeling

Personeelszaken

Administratie

Financiën

Informatievoorziening / ICT

Juridische zaken

Huisvesting / Facilitair management

Drie belangrijke vragen die de ondersteunende ICT-afdeling in een bedrijf moet beantwoorden, zijn:

1 : Welke informatiebehoefte heeft het bedrijf (de processen)?

### Punten Week 1 (cont)

- 2 Welke managementinformatie wil het management hebben om  
: het bedrijf te kunnen besturen?
- 3 Op welke wijze (via welk medium) kun je deze informatie verspreiden?

